



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL NORDESTE MINEIRO – FENORD
INSTITUTO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR INTEGRADO – IESI
NÚCLEO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - NTCC



Manual de Trabalhos Acadêmicos I



TEÓFILO OTONI
2015



ORGANIZAÇÃO

Cibele Maria Diniz Figueirêdo Gazzinelli

Maria José Pereira Cordeiro

Vera Lúcia Ferreira de Freitas

Weber Bezerra Novais

MANUAL DE NORMALIZAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA

**Teófilo Otoni
2015**



SUMÁRIO

	Pag.
1 APRESENTAÇÃO	05
2 DA OBRIGATORIEDADE DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO....	06
3 DO NÚCLEO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.....	07
4 DAS ATRIBUIÇÕES E COMPETÊNCIAS.....	08
4.1 DO PROFESSOR ORIENTADOR.....	08
4.2 DO ORIENTANDO.....	09
5 DO PROJETO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	10
5.1 POR QUE ELABORAR UM PROJETO DE PESQUISA?.....	10
5.2 ESCOLHA DO TEMA	10
6 DOS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS.....	11
6.1 CAPA	11
6.2 FOLHA DE ROSTO	11
6.3 SUMÁRIO	12
7 ESTRUTURA DO PROJETO DE PESQUISA	13
7.1 TEMA	13
7.2 DELIMITAÇÃO DO TEMA	13
7.3 FORMULAÇÃO DO PROBLEMA	13
7.4 JUSTIFICATIVA	13
7.5 OBJETIVOS	13
7.5.1 Objetivo geral	13
7.5.2 Objetivos específicos	14
7.6 EMBASAMENTO TEÓRICO	14
7.6.1 Definição dos termos	15
7.6.2 Teoria de base	15
7.6.3 Revisão bibliográfica	15
7.7 METODOLOGIA	15



7.7.1 Método de abordagem	15
7.7.2 Técnicas de pesquisa	15
7.8 CRONOGRAMA	15
7.9 PROPOSTA DE SUMÁRIO PARA O TCC	16
7.10 REFERÊNCIAS	17
8 DA FORMATAÇÃO	18
8.1 DA PAGINAÇÃO	18
8.2 DA TITULAÇÃO	18
9 ELEMENTOS PÓS –TEXTUAIS	20
9.1 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	20
REFERÊNCIAS	21



1 APRESENTAÇÃO

Este Manual tem como objetivo estabelecer parâmetros para a elaboração do Projeto de Monografia, bem como apresentar as legislações pertinentes em que estão respaldadas a obrigatoriedade do trabalho de conclusão de curso e as normas e procedimentos para o desenvolvimento tanto do Projeto como da monografia.



2 DA OBRIGATORIEDADE DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Segundo o Conselho Nacional de Educação – CNE/MEC, o Trabalho de Conclusão de Curso é previsto para os concludentes do Curso de Direito por meio de Resolução CNE/ CES nº 09 de 29 de setembro de 2004.

No IESI/FENORD o TCC é uma dissertação escrita acerca de um tema relacionado com o curso, devendo exprimir de forma clara sua análise e uso adequado dos conceitos técnicos-científicos tendo como parâmetro o conjunto de normas estabelecidos pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

Em conformidade com o Projeto Pedagógico do Curso de Direito e com o Art. 106 do Regimento Interno do IESI/FENORD, o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) constitui-se atividade curricular obrigatória, devendo ser elaborado em consonância com os princípios e as diretrizes estabelecidas pela Instituição e sob orientação de um docente do IESI/ FENORD e coordenado pelo Núcleo de Trabalho de Conclusão de Curso (NTCC).



3. DO NÚCLEO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

O Núcleo de Trabalho de Conclusão de Curso é um órgão do IESI/FENORD cujo objetivo principal é fornecer ao acadêmico todo suporte e orientação necessários ao desenvolvimento para realização do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

Compete ao Coordenador do NTCC, as seguintes atribuições:

- I- veicular entre o Corpo Docente e Discente as normas, procedimentos acadêmicos e requisitos técnicos científicos do projeto de pesquisa e monografia;
- II- dinamizar a distribuição Orientandos/Orientadores;
- III- articular com o professor da disciplina “Orientação de Projeto de Monografia” a operacionalização das atividades avaliativas;
- IV- favorecer a comunicação entre os orientadores e o professor da disciplina “Orientação de Projeto de Monografia”;
- V- Acompanhar o processo avaliativo dos projetos de monografia, bem como estabelecer, junto ao docente da disciplina, o cronograma das etapas;
- VI- receber os projetos de pesquisa avaliados pelo docente da disciplina para análise e divulgação dos resultados;
- VII- diligenciar com a Coordenação Geral sobre os requerimentos de troca de orientador;



4. DAS ATRIBUIÇÕES E COMPETÊNCIAS:

4.1 DO PROFESSOR ORIENTADOR:

Respaldadas as condições da orientação, conforme Resolução CSE/IESI nº 10, de 18/12/2008 e reeditada em 14/03/2014. Compete ao professor orientador as seguintes atribuições:

- I- oferecer ao orientando toda a orientação jurídica indispensável ao desenvolvimento do projeto de pesquisa;
- II- zelar pela adequação das normas técnicas pertinentes no projeto de pesquisa, bem como pela redação dos textos, tanto no que tange à clareza das ideias, como no que diz respeito à adequação do conteúdo;
- III- orientar, examinar, corrigir, e , quando necessário for, sugerir alteração no resultado textual produzido pelo orientando, seja de cunho jurídico, metodológico e redacional;
- IV- registrar a frequência dos orientandos aos encontros e atividades propostas, na Ficha de Acompanhamento de Orientação, na forma do anexo I desta Resolução;
- V- celebrar no mínimo 04 (quatro) encontros com o orientando para projeto de pesquisa;
- VI- observar que o orientando deverá ser aprovado na disciplina “Orientação de Projeto de Monografia” e para tanto, orientando e orientador devem estar atentos ao cronograma das avaliações da disciplina;
- VII- informar à Coordenação do NTCC sobre a ausência do orientando aos encontros designados, e, bem assim, sua inadimplência no cumprimento das ações determinadas;
- VIII- tomar parte das atividades de aperfeiçoamento de orientadores, reuniões, capacitação e demais atividades intrínsecas ao aprimoramento de orientadores.



4.2 DO ORIENTANDO:

Durante a elaboração do projeto de pesquisa compete ao orientando:

- I- cumprir criteriosamente os prazos estabelecidos pelo presente Regulamento, ou por eventuais atos institucionais baixados por Ordem da Coordenação Geral;
- II- zelar pelo cumprimento do cronograma publicado, tanto no que diz respeito às etapas de avaliação da disciplina “Orientação de Projeto de Monografia, como na entrega do projeto de pesquisa;
- III- apresentar ao professor orientador as atividades intrínsecas ao desenvolvimento do projeto de pesquisa;
- IV- Acarretará reprovação o não atendimento às etapas avaliativas da disciplina “Orientação de Projeto de Monografia”;
- V- A reprovação em “orientação de Projeto de Monografia” incidirá na repetição da disciplina;
- VI- elaborar o projeto de monografia em consonância com as orientações metodológicas recebidas em sala de aula, bem como orientações dos professores orientadores;
- VII- primar pela apresentação do projeto de pesquisa, obedecendo às normas da ABNT, revisão e correção da linguagem e apresentação gráfica;
- VII- depositar tempestivamente junto ao protocolo 02 (duas) cópias do projeto de pesquisa encadernada, sendo que ficará uma cópia arquivada no NTCC e a outra será devolvida ao acadêmico;



5. DO PROJETO DE TCC

O Projeto de TCC é um documento que formaliza a proposta de trabalho a ser desenvolvida pelo aluno. No IESI/FENORD buscou-se padronizar um formato de projeto que está em consonância com os parâmetros trabalhados tanto na disciplina de Metodologia Científica, como na disciplina Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso.

5.1 POR QUE ELABORAR UM PROJETO DE PESQUISA?

- A pesquisa exige que as ações desenvolvidas ao longo do seu processo sejam efetivamente planejadas.
- O Planejamento é a primeira fase da pesquisa e se concretiza na elaboração de um projeto.
- No projeto de pesquisa o autor deve responder:
 - a) o que pretende estudar;
 - b) aonde quer chegar;
 - c) por que esse estudo é relevante;
 - d) o que se sabe hoje sobre o assunto;
 - e) como pretende realizar a pesquisa.

5.2 ESCOLHA DO TEMA

A definição do tema corresponde ao assunto sobre o qual será realizado o trabalho científico. Pode partir da curiosidade do estudante, ser provocado por trabalhos já realizados durante o processo da sua formação acadêmica, ser sugerido por leituras, pelos professores ou pelo orientador.

Para a escolha do tema devem ser observados os seguintes pontos:

- O tema é do meu interesse? O tema tem alguma importância teórica ou prática?
- Será que está adequado às minhas competências? Existe material bibliográfico e/ ou documental suficiente e disponível?

6 DOS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS DO PROJETO DE MONOGRAFIA

6.1 CAPA

A capa é um elemento obrigatório. Nela devem constar as informações que se seguem, dispostas na seguinte ordem: nome da instituição, nome do autor, título, subtítulo (se houver), local (cidade) da instituição onde deve ser apresentado; ano de apresentação.

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL NORDESTE MINEIRO - FENORD INSTITUTO DE ENSINO SUPERIOR INTEGRADO - IESI
NOME DO ALUNO
TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA
Teófilo Otoni 2015

6.2 FOLHA DE ROSTO

A folha de rosto também é um elemento obrigatório. Na folha de rosto apresentam-se as informações do trabalho. Exemplo: Nome do autor (acadêmico pesquisador); título do trabalho; nome da Instituição. Sugere-se “Projeto de pesquisa apresentado como requisito para aprovação na disciplina de Orientação de Projeto de Monografia na Faculdade de Direito do IESI/FENORD.

Nome do Aluno

TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA

Projeto de pesquisa apresentado como requisito para aprovação na disciplina de Orientação de Projeto de Monografia na Faculdade de Direito do FENORD.

Orientador: Prof. Dr. (a) (M) Assis e Sobrinho do Orientador

Título Data

2010

6.3 SUMÁRIO

O sumário é o último elemento pré-textual, sendo obrigatório nos trabalhos acadêmicos. É a enumeração das principais divisões e/ou seções do trabalho. Deve seguir a mesma ordem em que o conteúdo aparece no texto e sua respectiva paginação. Deve-se incluir apenas as partes que sucedem o sumário, ou seja, não incluir: dedicatória, agradecimentos, epígrafe, resumo e listas.

SUMÁRIO

1 TEMA	4
2 DELIMITAÇÃO DO TEMA	6
3 FORMULAÇÃO DE PROBLEMA	8
4 JUSTIFICATIVA	7
6 OBJETIVOS	8
5.1 OBJETIVO GERAL	8
5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	8
8 EMBASAMENTO TEÓRICO	9
7 METODOLOGIA	10
7.1 MÉTODO DE ABORDAGEM	10
7.2 TÉCNICAS DE PESQUISA	10
8 CRONOGRAMA	11
8 SUMÁRIO PRÉVIO	12
REFERÊNCIAS	13

7 ESTRUTURA DO PROJETO DE PESQUISA

7.1 TEMA

Deve-se explicitar o tema escolhido para o desenvolvimento do projeto.

7.2 DELIMITAÇÃO DO TEMA

Enfatizar o foco do assunto escolhido para a pesquisa. Deve-se restringir o objeto de pesquisa ao máximo e o apresentar em forma de título.

7.3 FORMULAÇÃO DO PROBLEMA

Apresentar a situação a ser abordada, fixando os limites da pesquisa. Este tópico deve determinar a questão de pesquisa, prioritariamente através de uma pergunta.



Exemplo: Quais os argumentos atualmente utilizados pelo Poder Judiciário brasileiro para deferir ou indeferir pedidos de alvarás judiciais de aborto por anencefalia fetal?

7.4 JUSTIFICATIVA

Trata-se da apresentação, em forma de texto, que demonstra a relevância e atualidade do tema, bem como na motivação para a sua escolha. Sugere-se apresentar aqui, se houver, problemas práticos que demonstrem a relevância do tema. Lembre-se de que um bom texto de justificativa do projeto será utilizado como parte da introdução da monografia.

7.5 OBJETIVOS

7.5.1 Objetivo geral

O objetivo geral deve expressar a finalidade intelectual da pesquisa. Responde a questão: para quê pesquisar? Deve ter coerência direta com o problema de pesquisa e ser apresentado em uma frase que inicie com um verbo no infinitivo.

Ex.: Analisar comparativamente os argumentos atualmente utilizados pelo Poder Judiciário brasileiro para deferir ou indeferir pedidos de alvarás judiciais de aborto por anencefalia fetal.

7.5.2 Objetivos específicos

Apresentam os detalhes e/ou desdobramento do objetivo geral. Sempre serão mais de um objetivo, todos iniciando com verbo no infinitivo que apresente tarefas parciais de pesquisa em prol da execução do objetivo geral.

Exemplo:

- Revisar a bibliografia em Direito Penal sobre aborto;
- Revisar a bibliografia em Bioética sobre aborto eugênico;
- Coletar a jurisprudência nos tribunais estaduais sobre o tema, etc.

Alguns verbos utilizados na redação dos objetivos costumam ser:

ANALISAR	EXAMINAR
AVALIAR	EXPLICAR
COMPREENDER	IDENTIFICAR
CONSTATAR	INFERIR
DEMONSTRAR	MENSURAR
DESCREVER	VERIFICAR
ELABORAR	ENTENDER
ESTUDAR	INVESTIGAR

7.6 EMBASAMENTO TEÓRICO

O embasamento teórico também é chamado de “revisão da literatura”, “fundamentação teórica”, “referencial teórico” ou ainda “marco teórico”. Deve ser apresentado em forma de texto que demonstre conhecimento básico da literatura

científica sobre o tema, incluindo citações indiretas e/ou diretas. O texto **pode** ser dividido, para fins didáticos, em:

7.6.1 **Definição de termos:** definições de palavras chave da pesquisa;

7.6.2 **Teoria de base:** texto que demonstre resumo de obra, teoria ou autor priorizado, considerado como a mais adequado para solução do problema;

7.6.3 **Revisão bibliográfica:** (resumo dos autores de importância secundária, não necessariamente adotados, mas que serão importantes para a pesquisa).

7.7 METODOLOGIA

7.7.1 Método de abordagem

Forma(s) de abordagem teórica da pesquisa.

Exemplo: método de abordagem dedutiva (do geral para o específico); indutiva (do particular para o geral); dialética (contraposição de idéias).

7.7.2 Técnicas de pesquisa

Técnicas que serão utilizadas para a coleta de dados e para a análise dos mesmos. Exemplo: revisão bibliográfica; coleta de jurisprudência; análise de conteúdo de argumentos jurisprudenciais.

7.8 CRONOGRAMA

É a distribuição das atividades da pesquisa no tempo, incluindo período de elaboração do TCC. A tabela a seguir serve como exemplo. Você deverá fazer o seu planejamento com o seu orientador.

ATIVIDADES	FEV	MAR						
Escolha do tema e do orientador								
Encontros com o orientador								
Pesquisa bibliográfica preliminar								
Leituras e elaboração de resumos								
Entrega do projeto de pesquisa								
Revisão bibliográfica complementar								



7.9 PROPOSTA DE SUMÁRIO PARA O TCC

Deve-se propor um sumário, ainda que provisório, para a monografia, que será efetivamente realizada nos próximos períodos. Deve-se inserir o título e desdobramentos de cada capítulo que serão desenvolvidos na monografia.

Exemplo:

1 INTRODUÇÃO

2 INSERIR O TÍTULO DO PRIMEIRO CAPÍTULO

2.1 INSERIR OS DESDOBRAMENTOS DO PRIMEIRO CAPÍTULO (tantos quantos forem necessários)

2.2...

3 INSERIR O TÍTULO DO SEGUNDO CAPÍTULO

3.1 INSERIR OS DESDOBRAMENTOS DO SEGUNDO CAPÍTULO (tantos quantos forem necessários)

3.2...

4 INSERIR O TÍTULO DO TERCEIRO CAPÍTULO

4.1 INSERIR OS DESDOBRAMENTOS DO TERCEIRO CAPÍTULO (tantos quantos forem necessários)

4.2...

5 CONCLUSÃO

REFERÊNCIAS

7.10 REFERÊNCIAS

Deve-se ser elaborada uma lista das referências bibliográficas utilizadas no projeto de pesquisa, incluindo as obras citadas e consultadas.

A lista deve ser apresentada em ordem alfabética, sem numeração, iniciando pelo autor. Entre as linhas de uma mesma referência, o espaçamento é simples e, entre uma referência e outra, o espaçamento é duplo, ou seja, dois espaços simples (podendo-se fazê-lo clicando duas vezes a tecla “enter”). Demais orientações sobre como elaborar uma referência, podem ser encontradas na NBR 6023/2002 da Associação Brasileira de Normas Técnicas.

8 DA FORMATAÇÃO

O Projeto de Pesquisa deve obedecer às regras da ABNT:

- Papel: A4
- Margens:
 - Superior e esquerda – 3 cm
 - Inferior e direita - 2 cm
- Letra (fonte) : Arial ou Times new Roman
- Tamanho (fonte): 12, no texto; nas citações, notas de roda pé, fonte 10, bem como em legendas e fonte de ilustrações e tabelas. Na folha de rosto, o texto de apresentação também é com fonte 10 e espaçamento simples.
- Parágrafo:
 - Tradicional, a 2 cm da margem esquerda, sem saltar linha entre um parágrafo e outro, ou Moderno, iniciando na margem esquerda e saltando linha entre um parágrafo e outro.
 - Alinhamento do texto : Justificado
 - Espaçamento entre linhas: 1,5 no texto

8.1 DA PAGINAÇÃO:

- Números arábicos.
- No alto à direita.
- Iniciar a contagem a partir da folha de rosto.
- Aparece só a partir do texto.

8.2 DA TITULAÇÃO:

- Usar numeração progressiva.
- Toda divisão primária do trabalho (capítulo ou tópico de projeto) deve ser iniciado em uma nova folha.
- Divisões primárias: fonte 14, negrito, maiúsculas, alinhado à esquerda, na margem superior e separado do texto por dois espaços de 1,5.
- Divisões secundárias: fonte 12, caixa alta, sem negrito, alinhado à esquerda e separado do texto antecedente e do texto precedente por dois espaços de 1,5
- Divisões terciárias: fonte 12, negrito, só a primeira letra maiúscula, alinhado à esquerda e separado do texto antecedente e do texto precedente por dois espaços de 1,5.
- Divisões quaternárias: fonte 12, sem negrito, só a primeira letra maiúscula, alinhado à esquerda e separado do texto antecedente e do texto precedente por dois espaços de 1,5.
- Errata, agradecimentos, resumo, listas, sumário, referências, glossário, apêndice(s), anexo(s) e índice(s) são títulos que não têm indicativo numérico: fonte 14, negrito, maiúsculas, centralizados na margem superior e separados do texto precedente por dois espaços de 1,5.
- Folha de aprovação, dedicatória e epígrafe não possuem título nem indicação numérica.

9 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS:

Os elementos pós-textuais, também denominados elementos referenciais, compreendem a referência bibliográfica, os anexos e os apêndices, quando necessários. Esses são elementos orientadores para os leitores, que a eles recorrem, sempre que, no decorrer da leitura do corpo do trabalho, houver indicações que lhes suscitem a curiosidade ou que possam auxiliar na compreensão da caminhada do pesquisador.

9.1 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

A exigência, não somente em relação às monografias, mas em qualquer publicação científica, é que seja elaborada uma seção de Referências Bibliográficas. Referências Bibliográficas referem-se às obras (livros, artigos impressos ou presentes em fontes

eletrônicas etc.) que foram citadas no corpo do trabalho. Isso significa que, ao fazer uso das vozes de diferentes autores, quer textualmente, quer parafraseando-os, o autor da monografia deve citá-los no corpo do trabalho e referenciá-los na seção Referências Bibliográficas.

A lista deve ser apresentada em ordem alfabética, sem numeração, iniciando pelo autor. Entre as linhas de uma mesma referência, o espaçamento é simples e, entre uma referência e outra, o espaçamento é duplo (podendo-se fazê-lo clicando duas vezes a tecla “enter”). Demais orientações sobre como elaborar uma referência, podem ser encontradas na NBR 6023/2002 da Associação Brasileira de Normas Técnicas.

REFERÊNCIAS

ABRANTES, Visconde de [1846] 1926: *Memória sobre meios de promover a colonização*. Salvador: Imprensa oficial. [Ed. original: *Memória sobre os meios de promover a colonização*, pelo Visconde de Abrantes. Berlin: Typographia de Unger Irmãos, 1846]

ALENCASTRO, L. F. e RENAUX, M. L. Caras e modos dos migrantes e imigrantes. In: *História da Vida Provada no Brasil*. São Paulo: Companhia das Letras, v.2, 1997. P.291-335

AZEVEDO, C. M. M. *Onda Negra, meio branco: o negro no imaginário das elites- séc.XIX*. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1987.

BAKHTIN, M. [1978] *Estética da criação verbal*. 3. ed. Rio de Janeiro: Martins Fontes, 2000.

_____, M. [1928] *Marxismo e filosofia da linguagem*. 10. ed. São Paulo: Hucitec, 2002.

BASSANEZI, M. S. B. Imigrações Internacionais no Brasil: um panorama histórico. In: PATARRA, Neide L. (Org.) *Emigração e Imigração Internacionais no Brasil contemporâneo*. São Paulo: FNUAP-1995, v. 1 p. 3-35.

BONNEMAISON, Joel. Viagem em torno do Território. In: ROSENDAHL, Zeny; CORREA, Roberto Lobato (Org.). *Geografia Cultural: um século*. Rio de Janeiro: UERJ, 2002.

BOSSÉ, Mathias Le. As questões de identidade em Geografia Cultural – algumas concepções contemporâneas. In: CORRÊA, Roberto Lobato e ROSENDAHL, Zeny (orgs). *Paisagens, Textos e Identidade*. Rio de Janeiro: UERJ, 2004.

BRITO, Fausto. Crescimento demográfico e migrações na transição para o trabalho assalariado no Brasil. *Revista Brasileira de Estudos Populacionais*. Campinas, v.21, n.1, p.5-20, jan/jun.2004.

CHAGAS, Paulo Pinheiro. *Teófilo Otoni, ministro do povo*. 2ed. Rio de Janeiro: Livraria São José, 1956.



REFERÊNCIAS:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NRB 10.520**: informação e documentos. Apresentação de citações em documentos. Rio de Janeiro, 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NRB 14.724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2011.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NRB 15.287**: informação e documentação: Projeto de pesquisa: apresentação. Rio de Janeiro, 2011.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NRB 6022**: informação e documentação: artigo em publicação periódica científica impressa. Rio de Janeiro. 2003

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NRB 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NRB 6027**: Informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro. ABNT, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NRB 6028**: informação e documentação: resumo: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2003.

CONTEÚDO Métodos e Técnicas de. Fábio Cardoso Maimone. Santos: Universidade Católica de Santos, 2010. (47 vídeos). Disponível em: <http://www.youtube.com/user/ConteudoMTP>. Acesso em: 22 nov. 2013. (Esses vídeos estão indexados na base de dados da biblioteca).

INTRODUÇÃO a metodologia do conhecimento. Alexandre Godoy Dotta. Curitiba: ULT União Latino-Americana de Tecnologia, 2013. (7 vídeos). Disponível em: <http://www.youtube.com/channel/UCjezrUIY860acU0F2v8J0nQ/videos>. Acesso em : 23 out. 2013. (Esses vídeos estão indexados na base de dados da biblioteca).

FRANÇA, Júnia Lessa; VASCONCELLOS, Ana Cristina de. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. 8. ed. rev. Belo Horizonte: UFMG, 2011.



LEITE, Eduardo de Oliveira. **Monografia Jurídica**. 8. ed. rev. São Paulo: RT, 2008.

NUNES, Luiz Antônio Rizzato. **Manual da monografia Jurídica**. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2002.